



PROVINCIA DI SIENA

VERBALE SEDUTA RISERVATA COMMISSIONE DI GARA del 04.09.2023

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RICOGNIZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO MOBILIARE COMPRESI I BENI DI INTERESSE STORICO ARTISTICO E IMMOBILIARE, REVISIONE E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO DEI BENI MOBILI E DEI BENI IMMOBILI DELLA PROVINCIA DI SIENA – CIG 97805740FF – CPV: 72230000-6 SERVIZI DI SVILUPPO DI SOFTWARE PERSONALIZZATI

PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETT. B) DEL D.L. 76/2020 CONVERTITO IN L. 120/2020 E S.M.I

Il valore stimato della procedura (ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs 50/2016) ammonta a complessivi € 180.000,00 di cui:

- € 146.115,00 costo stimato della manodopera
- € 900,00 costi della sicurezza non soggetti a ribasso

Durata dell'appalto 24 mesi

L'anno **2023** (duemilaventitre) e questo giorno **4** (quattro) del mese di **settembre**, alle ore **10:40** nella sede della Provincia di Siena in Piazza del Duomo n° 9, **in seduta riservata**, si riunisce la Commissione di gara, nominata ai sensi della Determina Dirigenziale Settore Area Vasta e Relazioni Istituzionali n. 1182 del 31.08.2023, per l'affidamento del servizio in oggetto, così composta:

Presidente: Dott. Marco Ceccanti – Dirigente Settore Area Vasta

Componente esperto: Dott. Filippo Pacini – E.Q. Servizio SUA e Contratti;

Componente esperto: Sig.ra Gabriella Maccioni – Dipendente Provincia di Siena (collegata in video conferenza);

Segretario Verbalizzante: Dott.ssa Nicoletta Pinzi, dipendente della Provincia di Siena

La Commissione inizia i lavori per la valutazione dell'offerta tecnica.

VISTO che la lettera invito relativamente alla valutazione delle offerte tecniche stabilisce che all'Offerta tecnica-qualitativa sarà assegnato un punteggio massimo di 80 punti secondo le modalità indicate nella Lettera invito, la Commissione dopo un attento esame della documentazione presentata dall'impresa **GRUPPO INFORMATICA E SERVIZI GIES SRL**, attribuisce i punteggi come sottoindicato:

ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA-TECNICA	PONDERAZIONE max 80 punti	GIUDIZIO
1. RICOGNIZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO MOBILIARE (art. 34 del Capitolato) L'operatore economico dovrà presentare un progetto relativo alla ricognizione straordinaria del patrimonio mobiliare, articolato secondo le azioni di cui all'art. 34 del Capitolato, ed in particolare modo:	Max 24 punti così suddivisi	
1.1 Modalità organizzative di svolgimento del servizio Team professionale (numero e qualifica del personale impiegato) Cronoprogramma degli interventi	8 punti	8
1.2 Proposte migliorative riguardo alla tecnologia utilizzata per l'etichettatura dei beni mobili (Esempio: Barcode, R.F.ID, etc.), con relativa descrizione delle funzionalità e dei benefici in termini di ottimizzazione dei tempi nelle fasi successive di aggiornamento e revisione dell'inventario.	10 punti	10
1.3 Catalogazione dei beni storico-artistico Descrizione modalità di catalogazione dei beni storico-artistici (scheda fotografica, modalità di etichettatura, etc.)	6 punti	6
2. RICOGNIZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE (art. 34 del Capitolato) L'operatore economico dovrà presentare un progetto relativo alla ricognizione straordinaria del patrimonio immobiliare, articolato secondo le azioni di cui all'art. 34 del Capitolato, ed in particolare modo:	Max 14 punti così suddivisi	
2.1 Modalità organizzative di svolgimento del servizio Team professionale (numero e qualifica del personale impiegato) Cronoprogramma degli interventi	6 punti	6
2.2 Proposte integrative o migliorative rispetto alle prestazioni richieste dall'art. 34 del Capitolato	8 punti	8
3. SOFTWARE DI GESTIONE DELLA BANCA DATI PATRIMONIALE (art. 35 del Capitolato)	Max 26 punti così suddivisi	
3.1 Caratteristiche tecniche e funzionalità del software gestionale fornito, valutate anche mediante la demo dimostrativa in ambiente remoto	10 punti	10
3.2 Progetto relativo alla integrazione tra il software gestionale fornito ed il programma in uso per la gestione della contabilità dell'Ente, con relativa descrizione della funzionalità e dei risultati in termini di automatizzazione dell'allineamento tra i dati contabili e quelli tecnici	10 punti	10
3.3 Estendibilità del software applicativo finalizzata ad aumentare il livello di interoperabilità con altri moduli di gestione del patrimonio eventualmente disponibili	3 punti	3
3.4 Periodi aggiuntivi di assistenza e manutenzione gratuita del software: 1 punto per ogni anno aggiuntivo rispetto ai tre anni previsti dal Capitolato	3 punti (AUTOMATICO)	3

4. AGGIORNAMENTO ANNUALE DELL'INVENTARIO DEI BENI MOBILIE IMMOBILI (art. 36 del Capitolato) Descrizione delle modalità di gestione, manutenzione e audit dell'inventario dei beni mobili e immobili e delle metodologie utilizzate per la corretta tenuta degli inventari e per il loro aggiornamento periodico	Max 8 punti	8
5. RENDICONTAZIONE ECONOMICO PATRIMONIALE (art. 37 del Capitolato) Descrizione delle modalità di elaborazione della rendicontazione definitiva economico patrimoniale, ed in particolare delle modalità di conciliazione e integrazione del Conto Economico e Stato Patrimoniale scaturente dalla procedura di contabilità dell'Ente con le risultanze della gestione mobiliare e immobiliare	Max 8 punti	8
SOMMANO		80

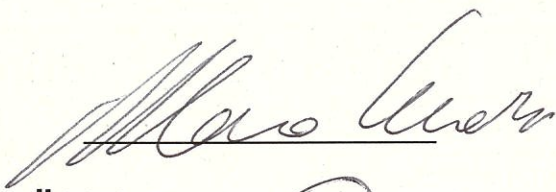
La seduta di valutazione della documentazione tecnica si chiude alle ore 12:00.

In successiva seduta pubblica che si terrà immediatamente dopo la presente seduta riservata, la Commissione di gara darà lettura dei punteggi ottenuti dal concorrente, e aprirà la busta relativa all'offerta economica attribuendo il punteggio totale.

Il presente verbale, redatto in un unico originale, viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Dott. Marco CECCANTI

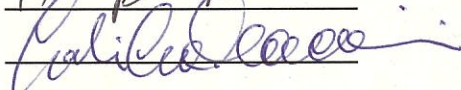


Membri Commissione di gara

Dott. Filippo PACINI

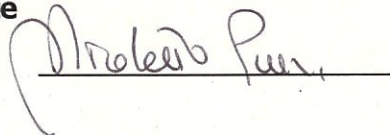


Sig.ra Gabriella MACCIONI



Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Nicoletta PINZI



NP/Verbale Revisione Inventario Sedura riservata Commissione 04_09_2023